|  |  |
| --- | --- |
| Perfil del grupo de visita:  *El perfil del grupo ayudará claramente a definir si se trata de un grupo con interés general o con un interés particular y si la visita tiene o no un marcado carácter tecnológico.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Motivo de la visita:  *El motivo de la visita suele estar directamente relacionado con el perfil del grupo. Definirlo brevemente en una o dos líneas.* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número de asistentes: |  | Fecha y hora previstas: |  |

*El número de asistentes podrá variar hasta en un 20% sin necesidad de una nueva autorización. Pero siempre respetando los nuevos requerimientos que apliquen en cuanto al número de anfitriones. Por su parte, tanto la fecha como la hora podrán variar, bien en el momento de la autorización o posteriormente en función de la actividad del Centro. Recuerde que es necesario que la antelación de la solicitud sea superior a 72 horas.*

|  |  |
| --- | --- |
| Instalaciones que se desean visitar: |  |

*La visita estándar incluye acceso al aula, pasillos principales, expositores y visual de laboratorios y salas de AIV a través de ventanas. En este apartado se deben relacionar las estancias que se requieran o se deseen visitar (laboratorios, salas de montaje, cuadros técnicos o centro de proceso de datos).*

|  |  |
| --- | --- |
| Necesidades especiales:  *Aquí se deben definir las necesidades tales como: aparcamiento para guaguas, servicio de cafetería, personas con minusvalías, menores de edad, mayores de 70 años, etc.* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Fdo. El promotor (persona del IAC)* |  | ***Fdo.: Persona que autoriza (Miembro de CD)*** |
| Nombre / Cargo: |  | Nombre / Cargo: |
| FECHA: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ |  | FECHA: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ |